

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №4 г. Полярные Зори (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №4 г.Полярные Зори (далее – МБОУ СОШ №4, учреждение).

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории учреждения и (или) во время мероприятий с участием обучающихся МБОУ СОШ №4, а также основания и порядок привлечения обучающихся МБОУ СОШ №4 к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся МБОУ СОШ №4 регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников МБОУ СОШ №4. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся МБОУ СОШ №4.

1.7. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления учреждением и согласованы Советом обучающихся, Советом родителей, общим собранием работников учреждения.

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором МБОУ СОШ №4. Иные локальные нормативные акты учреждения, принятые и (или) утверждённые до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящим Правилам.

1.9. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах учреждения и официальном сайте МБОУ СОШ №4 в сети Интернет.

2. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

- 1) уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- 5) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 6) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в соответствии с Порядком посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом;
- 7) участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой учреждением под руководством педагогов;
- 8) опубликование своих работ в изданиях учреждения на бесплатной основе;
- 9) условия для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- 10) получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико-педагогической коррекции;
- 11) получение знаний, приобретение навыков умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- 12) профессиональную ориентацию;
- 13) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану;
- 14) выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выборе формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- 15) выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением, после получения основного общего образования;

- 16) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МБОУ СОШ №4, в установленном порядке;
- 17) зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 18) каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 19) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- 20) участие в управлении учреждением в порядке, установленном уставом МБОУ СОШ №4;
- 21) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;
- 22) обжалование актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 23) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения;
- 24) прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 25) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой учреждения;
- 26) пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения в соответствии с Порядком пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательного учреждения;
- 27) бесплатную перевозку до учреждения и обратно;
- 28) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 29) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 30) создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Меры социальной поддержки обучающихся

3.1. В учреждении реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Помимо вышеуказанных мер, в учреждении могут устанавливаться меры социальной поддержки, закреплённые соответствующим локальным нормативным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счёт привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

- 1) соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации, Мурманской области, правовые акты органов местного самоуправления;
- 2) соблюдать устав учреждения, решения коллегиальных органов управления учреждения, настоящие Правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты учреждения;
- 3) соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в учреждении;
- 4) выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны учреждения;
- 5) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 6) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;
- 7) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 8) бережно относиться к имуществу учреждения;
- 9) соблюдать требования делового этикета, принятого в учреждении;
- 10) следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные Положением о единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся учреждения;
- 11) соблюдать правила посещения учреждения обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории МБОУ СОШ №4, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры учреждения.

5. Правила посещения обучающимися учреждения

5.1. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет классному руководителю справку

медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. В случае пропуска одного дня занятий и (или) отдельных уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учёт.

5.5. На внутришкольный учёт ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение учреждения без уважительной причины.

5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, направляется соответствующая информация в отдел образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.7. Обучающиеся должны приходить в учреждение за 5-25 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.

5.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе и переодевают сменную обувь.

5.9. В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, а также сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.12. В учреждение запрещается приносить оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации, вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14. В здании МБОУ СОШ №4 и на её территории запрещается:

- 1) распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
- 2) играть в азартные игры;
- 3) курить;
- 4) использовать ненормативную лексику (сквернословить);

- 5) находиться в одежде, не соответствующей установленным в учреждении требованиям, в верхней одежде и (или) головных уборах;
- 6) демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- 7) осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 8) играть в спортивные игры вне специально отведённых для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- 9) портить имущество учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- 10) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- 11) передвигаться в здании и на территории учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- 12) осуществлять кино-, фото- и видеосъёмку в здании и на территории учреждения без разрешения администрации;
- 13) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- 14) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звукопроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства учреждения;
- 15) решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

5.15. Обучающимся также запрещается покидать здание и территорию учреждения во время образовательного процесса без разрешения классного руководителя или дежурного администратора учреждения.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

- 6.1. Во время урока обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе.
- 6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку делами.

- 6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.
- 6.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
- 6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.
- 6.10. Во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и прочее), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

- 7.1. Время, отведённое на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 7.2. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
- 1) шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проёмов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
 - 2) толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;
 - 3) употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
 - 4) громко слушать музыку из записывающих устройств.
- 7.3. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

- 8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой (в буфете) в порядке живой очереди; работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 8.4. Обучающиеся употребляют продукты питания и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, только в столовой.
- 8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время выездных мероприятий

- 9.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- 9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы или классного руководителя.

10. Правила этикета

Обучающиеся должны:

- 1) здороваться с работниками и посетителями учреждения;
- 2) проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- 3) уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперёд девочек, старшие – пропускать вперёд младших;
- 4) вежливо общаться с окружающими;
- 5) не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- 6) не разговаривать громко по телефону.

11. Условия применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

- 11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение устава МБОУ СОШ №4, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:
- а) по образовательным программам начального общего образования;
 - б) с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
 - в) во время болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.
- 11.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из учреждения.
- 11.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

1) неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

2) презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

3) виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.8. Причинённый в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СОШ №4, а также нормальное функционирование учреждения.

11.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.11. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение информирует орган отдал образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

11.13. Отдел образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее

чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

12.1. Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками учреждения.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- 1) жалоба (сообщение, заявление), поданная директору учреждения от участника образовательных отношений или иных лиц;
- 2) заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они поданы в письменной форме с указанием:

- а) фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- б) фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяние, содержащее признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- 1) действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- 2) где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершён (место, время, способ);
- 3) тяжесть дисциплинарного проступка;
- 4) виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- 5) последствия проступка;
- 6) обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- 7) обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- 8) причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- 9) психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- 10) другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Директор учреждения, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор учреждения запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если в течение трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладывается до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни обучающегося либо в период его отсутствия в учреждении по уважительной причине (нахождении на лечении, на похоронах родственников или близких, форс-мажор).

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Директор учреждения до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания вправе снять дисциплинарное взыскание с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Совета родителей несовершеннолетних обучающихся.

12.15. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения меру дисциплинарного взыскания и её применение к обучающемуся в месячный срок со дня подписания соответствующего приказа директора МБОУ СОШ №4.

12.16. Истечение предусмотренного п.12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд и иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

13.1. Поощрения обучающихся (в качестве оценки и стимулирования личных достижений) устанавливаются за:

- а) безупречную учёбу, учебные достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и тому подобное;
- б) участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- в) поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонёрском движении, благотворительной деятельности и тому подобное);

13.2. В учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- в) награждение грамотой или дипломом;
- г) награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором учреждения на основании:

- а) представления классного руководителя;
- б) представления педагогического совета или иных коллегиальных органов управления;
- в) обращения отдельных работников учреждения;
- г) обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- д) информации СМИ.

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка в учреждении.

14.1. Дисциплина и порядок в учреждении поддерживаются посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательных отношений, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников учреждения.

14.3. Дежурство обучающихся по учреждению является способом самоорганизации ученического коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по учреждению не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по учреждению должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме.

В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками учреждения прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения;
- 3) использовать иные, не запрещённые законодательством способы защиты своих прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий.